**Форма 9.3**

**ПРОМЕЖУТОЧНЫЙ ОТЧЕТ**

**федеральная инновационной площадки:** «Развитие качества дошкольного образования с использованием Инструментария мониторинга качества дошкольного образования на образовательной платформе «Вдохновение»»

Электронный адрес получателя: www.innoviro22@yandex.ru

**1. Отчетный период:** 2020-2021 учебный год

**2. Руководитель (-и) ФИП:** Попова Ирина Евгеньевна

**3. Участники, прекратившие/приостановившие свое участие в процессе реализации проекта/ программы:** нет

**4. Образовательные организации, выразившие заинтересованность в участии в работе по реализации проекта / программы**:

1. муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение – детский сад № 96 города Орла.

**5. Запланированные цели и задачи ФИП на год и степень их выполнения (**ход выполнения программы за учебный год):

На 2020-2021 учебный год в рамках инновационной площадки решались следующие задачи:

1. Организация и управление деятельности инновационной площадки.
2. Изучение современных научных и методических подходов к дошкольному образованию и, отражающих эти подходы, положения ООП «Вдохновение».
3. Создание и обучение команды изменений для разработки и внедрения новой ООП ДОО.

Данные задачи реализовывались в соответствии с Планом мероприятий по реализации программы ИП «Развитие качества дошкольного образования с использованием Инструментария мониторинга качества дошкольного образования на образовательной платформе «Вдохновение» в МБДОУ - детский сад № 96 города Орла на 2020-2021 учебный год.

**6. Описание проведенных за год образовательных событий** (мероприятий).

Мероприятия в рамках РИП проводились в соответствии с утвержденным заведующей ДОУ Планом мероприятий по реализации программы ИП «Развитие качества дошкольного образования с использованием Инструментария мониторинга качества дошкольного образования на образовательной платформе «Вдохновение» в МБДОУ - детский сад № 96 города Орла на 2020-2021 учебный год систематически. Все мероприятия выстроены в блочно-модульной системе:

***1. Организационно-управленческая деятельность:***

* Определение базы инновационной деятельности: возрастные группы, их численность; участники образовательного или управленческого процесса.
* Разработка локальных нормативных актов, обеспечивающих эффективную реализацию инновационного проекта (приказ, Положение о творческой группе).
* Разработка плана мероприятий по реализации программы ИП «Развитие качества дошкольного образования с использованием Инструментария мониторинга качества дошкольного образования на образовательной платформе «Вдохновение» на 2020-2021 учебный год.
* Приобретение инструментария МКДО, УМК по программе «Вдохновение».

***2. Организационно-методическая деятельность***

* Организация регистрации и создания личных кабинетов участников творческой группы педагогов-новаторов на образовательной платформе «Пространство Вдохновения»
* Организация онлайн - обучения членов творческой группы по Программе обучения инновационных площадок «Образовательные ориентиры» Развитие качества дошкольного образования с использованием инструментария МКДО на образовательной платформе "Вдохновение"»
* Изучение педагогами-новаторами содержания раздела «Обучение и встречи» образовательной платформы «Пространство Вдохновение»
* Консультация для педагогов «Педагогические наблюдения. Ценностно-смысловые и технологические компоненты примерной основной образовательной программы «Вдохновение». Инструментарий мониторинга качества дошкольного образования на образовательной платформе «Вдохновение».
* Организация и проведение мониторинга качества дошкольного образования на образовательной платформе «Вдохновение».
* Круглый стол «Использование МКДО» Педагогический альбом «Вода и воздух: советы игры и практические занятия для любопытных детей»
* Семинар-практикум «Занятия музыкой как часть образовательной работы над детским проектом»
* Консультация «Почему в дошкольном возрасте необходимо техническое образование»

***3.Организация образовательной деятельности с дошкольниками***

* Преобразование вместе с детьми в группе РППС и центров детской активности (с опорой на результаты МКДО)
* Краткосрочный проект «Организация РППС к новогодним мероприятиям»
* Проектная деятельность с детьми «Игры на подносе»
* Образовательная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста по развитию интеллектуальных способностей.

***4.Взаимодействие с родителями (законным представителям)***

* Анкетирование родителей (законных представителей) о целевых ориентирах (возможных достижений) ребенка в рамках реализации РИП
* Привлечение родительской общественности к участию и ознакомление с ходом и результатами мониторинга качества дошкольного образования на образовательной платформе «Вдохновение»
* Привлечение родителей (законных представителей) к преобразованию в группе РППС и центров детской активности (с опорой на результаты МКДО).

***5.Информационно-просветительская деятельность (работа с сайтом)***

* Создание на сайте ДОУ вкладки ФИП деятельности
* Размещение информации по инновационной деятельности на сайте

**7. Результативность работы РИП за год** (полученный образовательный продукт, измеряемый или имеющий конкретную форму: публикации, сборники методических, учебных, диагностические материалов, образовательные программы, образовательные мероприятия, учебные занятия и т.д.):

-нормативно-правовая база,

- организованная РППС в соответствии с требованиями ФГОС, детской индивидуализации,

- наличие сертификатов по участию в вебинарах, семинарах в рамках ИП,

- методическая копилка по повышению компетенции педагогов,

- разработанные мероприятия с детьми.

**8. Назовите не менее 3-х наиболее важных достижений** в работе инновационной площадки в прошедшем году, имеющих практическую или научную ценность.

3 сертификата об участии в онлайн-фестивале «Свежий ветер вдохновения»

**9. Опишите трудности и проблемы**, с которыми вы столкнулись в ходе реализации проекта (при наличии): нет

**10. План деятельности РИП на следующий учебный год.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятие** | **Сроки** | **Ответственный** |
| **1. Организационно-управленческая деятельность:** |
|  | Заседания творческой группы, посвященные корректировке плана работы, обсуждению выполнения текущих задач основного этапа инновационной деятельности, сбор и анализ данных о сильных и слабых сторонах разработанной модели образовательной деятельности на основе новых форм и технологий на основе ОП «Вдохновение» | сентябрь | Гольцова Н.Н. |
|  | Модернизация РППС в группе | сентябрь | Гольцова Н.Н. |
| **2. Организационно-методическая деятельность** |
|  | Проведение мероприятий по диагностической оценке текущего качества образовательной деятельности (Лонгитюдное исследование дошкольного образования «Шкалы комплексной оценки качества образования в дошкольных образовательных организациях - ECERS-R», диагностика когнитивного развития) | В течение инновационного периода | Гольцова Н.Н. |
|  | Составление поэтапного плана разработки модели совершенствования образовательной деятельности на основе ООП «Вдохновение» и внедрения новых форм и технологий обучения и воспитания в образовательную деятельность ДОО («дорожной карты»), в том числе, плана модернизации условий реализации образовательной деятельности, семинар по подведению итогов основного этапа инновационной деятельности | октябрь | Гольцова Н.Н. |
|  | Обучение педагогов: участие в семинарах, вебинарах | В течение инновационного периода | Гольцова Н.Н. |
| **3.Организация образовательной деятельности с дошкольниками** |
|  | Организация образовательного процесса в группе с использованием новых форм и технологий предусмотренных Программой «Вдохновение»  | В течение инновационного периода | Гольцова Н.Н. |
|  | Наблюдение и фиксация изменений во взаимодействие детей с окружающим миром | В течение инновационного периода | Гольцова Н.Н. |
| **4.Взаимодействие с родителями (законным представителям)** |
|  | Организация работы с родителями (законными предстателями) детей выбранной группы по ознакомлению инновационной деятельностью | В течение инновационного периода | Гольцова Н.Н. |
| **5.Информационно-просветительская деятельность (работа с сайтом)** |
|  | Размещение информации по инновационной деятельности на сайте | В течение инновационного периода | Гольцова Н.Н. |

Руководитель РИП

Куратор РИП